

Títol: AJUDES BANC SANTANDER-UNIVERSITAT D'ALACANT PER A ESTADES D'INVESTIGACIÓ A L'ESTRANGER DESTINADES A L'OBTENCIÓ DE LA MENCIÓ INTERNACIONAL EN EL TÍTOL DE DOCTORA O DOCTOR PER LA UNIVERSITAT D'ALACANT -2025

Secció: CONVOCATÒRIES I CONCURSOS

Òrgan: Rectora

Data d'aprovació: dijous, 29 de maig de 2025

AJUDES BANC SANTANDER-UNIVERSITAT D'ALACANT PER A ESTADES D'INVESTIGACIÓ A L'ESTRANGER DESTINADES A L'OBTENCIÓ DE LA MENCIÓ INTERNACIONAL EN EL TÍTOL DE DOCTORA O DOCTOR PER LA UNIVERSITAT D'ALACANT -2025

Objecte de la convocatòria i procediment de concessió

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió, en règim de concurrència competitiva, de subvencions per a facilitar i promoure la presentació de tesis doctorals que opten a la Menció Internacional en el títol de Doctora o Doctor per la Universitat d'Alacant.

L'ajuda es dedicarà a sufragar les despeses d'estada i desplaçament a centres d'investigació ubicats fora d'Espanya entre l'1 de setembre de 2025 i el 31 d'agost de 2026 amb la finalitat de desenvolupar activitats d'investigació relacionades amb el contingut científic de la tesi doctoral, necessàries per a l'obtenció de la Menció Internacional en el títol de Doctora o Doctor.

1. Requisits de les persones beneficiàries.

Podrà sol·licitar aquesta subvenció l'alumnat de l'Escola Internacional de Doctorat de la Universitat d'Alacant que complisca els requisits següents:

- Estar matriculat en segon curs o posteriors.
- Ser ciutadà d'algun país que pertanga a la Unió Europea o tindre permís de residència a Espanya en vigor.
- Tindre firmat el Document de Compromís Doctoral.
- Haver-hi presentat el Pla d'Investigació del curs 2024-2025 amb anterioritat a la finalització del termini de sol·licitud, i tindre acceptats els dels cursos anteriors.
- Estar al corrent en el pagament del rebut o rebuts de matrícula.
- Tindre avaluació conjunta positiva de la Comissió Acadèmica en el curs anterior.

2. Compatibilitat amb altres ajudes, subvencions o beques.

En cas de persones beneficiàries d'altres ajudes, subvencions o beques, la convocatòria present serà compatible per a:

a) Qui gaudisca d'una beca o contracte de formació per a la investigació que incloga algun tipus d'ajuda econòmica per a realitzar estades d'investigació a l'estranger i aquesta l'haja estat denegada sense possibilitat de tornar a sol·licitar-la, haurà d'acreditar aquesta circumstància aportant la documentació que s'indica en el punt 4.3.

b) Qui tinga la possibilitat d'optar a altres subvencions o beques que incloguen ajudes per a estades d'investigació a l'estranger podrà sol·licitar la present ajuda, però aquesta sol·licitud només serà tinguda en compte en cas que hi hagen fons disponibles, una vegada que estiguen adjudicades les ajudes a les persones sol·licitants que no disposen d'altres ajudes per a la mateixa finalitat.

Título: AYUDAS BANCO SANTANDER-UNIVERSIDAD DE ALICANTE PARA ESTANCIAS DE INVESTIGACIÓN EN EL EXTRANJERO DESTINADAS A LA OBTENCIÓN DE LA MENCIÓN INTERNACIONAL EN EL TÍTULO DE DOCTORA O DOCTOR POR LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE -2025

Sección: CONVOCATORIAS Y CONCURSOS

Órgano: Rectora

Fecha de aprobación: jueves, 29 de mayo de 2025

AYUDAS BANCO SANTANDER-UNIVERSIDAD DE ALICANTE PARA ESTANCIAS DE INVESTIGACIÓN EN EL EXTRANJERO DESTINADAS A LA OBTENCIÓN DE LA MENCIÓN INTERNACIONAL EN EL TÍTULO DE DOCTORA O DOCTOR POR LA UNIVERSIDAD DE ALICANTE -2025

Objeto de la convocatoria y procedimiento de concesión

El objeto de esta convocatoria es la concesión, en régimen de concurrència competitiva, de subvenciones para facilitar y promover la presentación de tesis doctorales que opten a la Menció Internacional en el título de Doctora o Doctor por la Universidad de Alicante.

La ayuda se dedicará a sufragar los gastos de estancia y desplazamiento a centros de investigación ubicados fuera de España entre el 1 de septiembre de 2025 y el 31 de agosto de 2026 con la finalidad de desarrollar actividades de investigación relacionadas con el contenido científico de la tesis doctoral, necesarias para la obtención de la Menció Internacional en el título de Doctora o Doctor.

1. Requisitos de las personas beneficiarias.

Podrá solicitar esta subvención el alumnado de la Escuela Internacional de Doctorado de la Universidad de Alicante que cumpla los siguientes requisitos:

- Estar matriculado en segundo curso o posteriores.
- Ser ciudadano de algún país perteneciente a la Unión Europea o tener permiso de residencia en España en vigor.
- Tener firmado el Documento de Compromiso Doctoral.
- Haber presentado el Plan de Investigación del curso 2024-2025 con anterioridad a la finalización del plazo de solicitud, y tener aceptados los de los cursos anteriores.
- Estar al corriente en el pago del recibo o recibos de matrícula.
- Tener evaluación conjunta positiva de la Comisión Académica en el curso anterior.

2. Compatibilidad con otras ayudas, subvenciones o becas.

En el caso de personas beneficiarias de otras ayudas, subvenciones o becas, la presente convocatoria será compatible para:

a) Quienes disfruten de una beca o contrato de formación para la investigación que incluya algún tipo de ayuda económica para realizar estancias de investigación en el extranjero y ésta le haya sido denegada sin posibilidades de volver a solicitarla, deberá acreditarse esta circunstancia aportando la documentación que se indica en el punto 4.3.

b) Quienes tengan la posibilidad de optar a otras subvenciones o becas que incluyan ayudas para estancias de investigación en el extranjero podrán solicitar la presente ayuda, si bien dicha solicitud sólo será tenida en cuenta en el caso de que existan fondos disponibles, una vez adjudicadas las ayudas a las personas solicitantes que no disponen de otras ayudas para la misma finalidad.

c) Qui hi haja realitzat prèviament una estada subvencionada que permeta l'obtenció de la Menció Internacional en el títol de Doctora o Doctor, podrà sol·licitar igualment l'ajuda, però aquestes sol·licituds només seran baremades en cas que, una vegada que estiguen adjudicades les ajudes referides en els apartats a. i b., encara hi hagen fons disponibles en el pressupost assignat. Aquesta ajuda no podrà destinar-se per a una estada en el mateix centre on va realitzar l'estada anterior finançada amb ajuda.

3. Nombre i dotació de les beques

Es concedirà un nombre màxim de 25 ajudes, la suma de les quals no podrà superar la quantia de 50.000€.

La dotació de l'ajuda serà de 2.000€ en concepte d'estada.

4. Termini, procediment de presentació de sol·licituds i documentació

4.1. Termini de presentació

El termini per a sol·licitar l'ajuda, segons els termes i condicions generals del Programa, ha de ser entre el 2 de juny i el 16 de juny de 2025 (fus horari d'Espanya).

4.2. Procediment de presentació

La sol·licitud es presentarà a través de la plataforma Santander <https://app.santanderopenacademy.com/es/program/ayuda-economica-para-personal-investigador-predocctoral-2025>.

Una vegada realitzada eixa fase, es presentarà una instància genèrica d'e-Administració dirigida a l'Escola Internacional de Doctorat (EIDUA), segons es descriu en el web <https://eidua.ua.es/va/6-ayudas-becas/mobilitat/ajudes-banc-santander-ua-mobilitat-2025.html>

Només s'admetrà una sol·licitud per persona.

Els requisits exigits en la convocatòria hauran d'estar aconplerts en la data de fi del termini de presentació de la sol·licitud.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per a comprovar la veracitat de les dades respecte del que s'assenyala en el punt 2.a.

4.3. Documentació a aportar

a) Còpia de la targeta de residència en vigor per a l'alumnat que no pertanga a la Unió Europea (llevat que aquesta ja figure en l'expedient acadèmic del sol·licitant).

b) Qui haja obtingut Premi Extraordinari en Grau i/o Màster Universitari en la Universitat d'Alacant podrà fer-ho constar en la sol·licitud, i en aquest cas l'Escola Internacional de Doctorat recaptarà aquesta informació. Si el premi correspon a títols externs a la Universitat d'Alacant, s'haurà d'aportar certificació acreditativa expedida per la universitat corresponent.

c) Certificat acadèmic oficial dels estudis d'accés al doctorat.

d) Qui haja accedit als estudis de doctorat amb titulacions universitàries cursades en centres estrangers, haurà de presentar-hi Declaració d'Equivalència de Nota Mitjana. Aquest procediment el facilita el Ministeri de Ciència, Innovació i Universitats (<https://www.universidades.gob.es/equivalencia-de-notas-medias-de-estudios-universitarios-realizados-en-centros-extranjeros/>).

e) Memòria breu sobre el treball a realitzar durant l'estada (com a màxim 2 pàgines), que haurà de ser signada per la persona sol·licitant i pel director o la directora de la tesi.

f) Autorització de l'estada per part de la comissió acadèmica del programa.

g) Carta d'acceptació del centre receptor, signada adequadament, on conste la data de l'estada prevista.

c) Quienes ya hayan realizado previamente una estancia subvencionada que permita la obtención de la Mención Internacional en el título de Doctora o Doctor, podrán solicitar igualmente la ayuda, si bien dichas solicitudes solo serán baremadas en el caso de que, una vez adjudicadas las ayudas referidas en los apartados a. y b., todavía existan fondos disponibles en el presupuesto asignado. Esta ayuda no podrá destinarse para una estancia en el mismo centro donde realizó la estancia anterior financiada con ayuda.

3. Número y dotación de las becas

Se concederá un número máximo de 25 ayudas, no pudiendo superar la suma de todas ellas la cuantía de 50.000€.

La dotación de la ayuda será de 2.000€ en concepto de estancia.

4. Plazo, procedimiento de presentación de solicitudes y documentación

4.1. Plazo de presentación

El plazo para solicitar la ayuda, según los términos y condiciones generales del Programa, debe realizarse entre el 2 de junio y el 16 de junio del 2025 (huso horario de España).

4.2. Procedimiento de presentación

La solicitud se presentará a través de la plataforma Santander <https://app.santanderopenacademy.com/es/program/ayuda-economica-para-personal-investigador-predocctoral-2025>.

Una vez realizada esa fase, presentará una instancia genérica de e-Administración dirigida a la Escuela Internacional de Doctorado (EIDUA), según se describe en la web <https://eidua.ua.es/es/6-ayudas-becas/movilidad/ayudas-banco-santander-ua-movilidad-2025.html>

Solo se admitirá una solicitud por persona.

Los requisitos exigidos en la convocatoria deberán estar cumplidos en la fecha de fin de plazo de presentación de la solicitud.

La presentación de la solicitud implica la autorización para comprobar la veracidad de los datos respecto de lo señalado en el punto 2.a.

4.3. Documentación a aportar

a) Copia de la tarjeta de residencia en vigor para el alumnado no perteneciente a la Unión Europea (salvo que la misma ya exista en el expediente académico del solicitante).

b) Quien haya obtenido Premio Extraordinario en Grado y/o Máster Universitario en la Universidad de Alicante podrá hacerlo constar en su solicitud, en cuyo caso la Escuela Internacional de Doctorado recabarà dicha información. Si el premio corresponde a títulos externos a la Universidad de Alicante, se deberá aportar certificación acreditativa expedida por la universidad correspondiente.

c) Certificado académico oficial de los estudios de acceso al doctorado.

d) Quien haya accedido a los estudios de doctorado con titulaciones universitarias cursadas en centros extranjeros, deberá presentar Declaración de Equivalencia de Nota Media. Este procedimiento lo facilita el Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades (<https://www.universidades.gob.es/equivalencia-de-notas-medias-de-estudios-universitarios-realizados-en-centros-extranjeros/>).

e) Memoria breve sobre el trabajo a realizar durante la estancia (máximo 2 páginas), que deberá ser firmada por la persona solicitante y por el director o directora de la tesis.

f) Autorización de la estancia por parte de la comisión académica del programa.

g) Carta de aceptación del centro receptor, debidamente firmada, donde conste la fecha de la estancia prevista.

h) Un imprés "contribució tipus" per cadascuna de les aportacions que s'adjunte a la sol·licitud, fins a un màxim de 6, juntament amb la documentació acreditativa de cadascuna, disponible en <https://eidua.ua.es/ua/6-ayudas-becas/movilitat/ajudes-banc-santander-ua-movilitat-2025.html>

i) Declaració responsable, segons model de l'Annex I d'aquesta convocatòria.

j) Els qui es troben en el supòsit previst en la base 2.a. d'aquesta convocatòria, hauran de presentar-hi:

- Document acreditatiu de la denegació de subvenció per a realitzar estades a l'estranger
- Document acreditatiu de que no disposa de més convocatòries per a la mateixa finalitat en el marc de la beca o contracte esmentat, o si no es possible, emplenar l'apartat de la declaració responsable que hi correspon.

4.4. Exclusió i esmena d'errors

En cas que la persona sol·licitant no reunisca els requisits en la data de finalització del termini de sol·licitud, quedarà exclosa de la convocatòria.

Quan la persona sol·licitant reunisca els requisits en la data indicada però la sol·licitud no incloga tota la documentació exigida, la resolució provisional de sol·licituds admeses i excloses especificarà la causa que ha motivat l'exclusió en cada cas.

Les persones la sol·licitud de les quals resulte exclosa en aquesta resolució provisional per error en la documentació presentada, tindran un termini de 15 dies naturals, comptats a partir del següent a la publicació d'aquesta, per a esmenar els errors o les deficiències que hagen motivat l'exclusió, acompanyar els documents preceptius i presentar al·legacions.

Les sol·licituds d'esmena i/o al·legacions es presentaran a través de la instància genèrica del mòdul e-Administració d'UACloud.

5. Criteris d'adjudicació

5.1. Barem

L'assignació de les ajudes es realitzarà després de l'aplicació del barem següent:

- Expedient acadèmic de la titulació que dona accés al doctorat: fins a 8 punts.
- Premis rebuts i publicacions recollides en la sol·licitud: fins a 2 punts.

5.2. Fórmula de càlcul:

a. Expedient acadèmic de la titulació que dona accés al doctorat:

1. En cas que la persona sol·licitant accedisca al doctorat a través de les titulacions de grau i màster, es calcularà la nota mitjana conjunta aplicant la fórmula: $(X1 \cdot C1) + (X2 \cdot C2) / (C1 + C2)$, on X1 i X2 representen les notes mitjanes obtingudes en els títols de grau i màster respectivament; i C1 i C2 representen el nombre de crèdits cursats en cadascuna de les titulacions respectives.

2. En cas que la persona sol·licitant no tinga un títol de màster oficial i hi haja accedit al doctorat a través dels títols de llicenciatura, enginyeria o arquitectura, es tindrà en compte la nota mitjana d'eixa titulació.

b. Premis rebuts i publicacions recollides en la sol·licitud:

1. 0,6 punts per premi extraordinari de grau o llicenciatura.
2. 0,2 punts per premi extraordinari de màster.

h) Un impreso "contribución tipo" por cada una de las aportaciones que se adjunte a la solicitud, hasta un máximo de 6, junto con la documentación acreditativa de cada una de ellas, disponible en <https://eidua.ua.es/es/6-ayudas-becas/movilidad/ayudas-banco-santander-ua-movilidad-2025.html>.

i) Declaración responsable, según modelo del Anexo I de esta convocatoria

j) Quienes se encuentren en el supuesto previsto en la base 2.a. de esta convocatoria, deberán presentar:

- Documento acreditativo de la denegación de subvención para realizar estancias en el extranjero.
- Documento acreditativo de no disponer de más convocatorias para el mismo fin en el marco de dicha beca o contrato, o en su defecto, cumplimentar el apartado correspondiente de la declaración responsable.

4.4. Exclusión y subsanación de errores

En el caso de que la persona solicitante no reúna los requisitos a fecha de finalización del plazo de solicitud, ésta quedará excluida de la convocatoria.

Cuando la persona solicitante reúna los requisitos en la fecha indicada pero la solicitud no incluya toda la documentación exigida, la resolución provisional de solicitudes admitidas y excluidas especificará la causa que ha motivado la exclusión en cada caso.

Las personas cuya solicitud resulte excluida en dicha resolución provisional, por error en la documentación presentada, dispondrán de un plazo de 15 días naturales, contados a partir del siguiente a la publicación de la misma, para subsanar los errores o deficiencias que hayan motivado la exclusión, acompañar los documentos preceptivos y presentar alegaciones.

Las solicitudes de subsanación y/o alegaciones se presentarán a través de la instancia genérica del módulo e-Administración de UACloud.

5. Criterios de adjudicación

5.1. Baremo

La asignación de las ayudas se realizará tras la aplicación del siguiente baremo:

- Expediente académico de la titulación que da acceso al doctorado: hasta 8 puntos.
- Premios recibidos y publicaciones recogidas en la solicitud: hasta 2 puntos.

5.2. Fórmula de cálculo:

a. Expediente académico de la titulación que da acceso al doctorado:

1. En el caso de que el solicitante acceda al doctorado a través de las titulaciones de grado y master, se calculará la nota media conjunta, aplicando la fórmula: $(X1 \cdot C1) + (X2 \cdot C2) / (C1 + C2)$, donde X1 y X2 representan las notas medias obtenidas en los títulos de grado y master respectivamente; y C1 y C2 representan el número de créditos cursados en cada una de las respectivas titulaciones.

2. En el caso de que el solicitante no tenga un título de máster oficial y haya accedido al doctorado a través de los títulos de licenciatura, ingeniería o arquitectura, se tendrá en cuenta la nota media de dicha titulación.

b. Premios recibidos y publicaciones recogidos en la solicitud:

1. 0,6 puntos por premio extraordinario de grado o licenciatura.
2. 0,2 puntos por premio extraordinario de master.

3. 1,2 punts per publicacions en revistes científiques indexades fins a un màxim de 6 contribucions. El càlcul es realitzarà d'acord amb els criteris establits en el barem POI per a la productivitat investigadora, dividint la puntuació atorgada segons este barem entre 100, fins a un valor màxim de 1,2 punts.

Només es tindran en compte els treballs publicats o acceptats definitivament; en aquest últim cas prèvia presentació d'un document on quede constatada l'acceptació de manera expressa per part de la revista o mitjà de difusió.

6. Òrgan gestor i comissió de valoració

6.1. Òrgan gestor

L'òrgan gestor de la convocatòria és la direcció de l'Escola Internacional de Doctorat, que s'encarregarà de l'ordenació i instrucció del procediment i acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha de dictar resolució.

La unitat administrativa de referència és la Subunitat de Gestió Econòmica i de Qualitat de l'Escola Internacional de Doctorat, contacte gec.eidua@ua.es

Quan la sol·licitud no reuneix els requisits o no s'acompanye la documentació requerida es notificarà a la persona sol·licitant la causa que impedeix la continuació del procediment, i se la requerirà perquè, de conformitat amb la legislació de procediment administratiu comú esmene la falta o acompanye els documents preceptius amb la indicació que si així no es fera se li tindrà per desistida de la seua petició prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos legalment.

6.2. Comissió de valoració

La Comissió encarregada de la valoració de les sol·licituds realitzarà l'examen i avaluació de les sol·licituds presentades.

La Comissió de valoració tindrà la composició següent, o si escau, persones que les substitueixen:

- Presidència: Directora de l'EIDUA.
- Secretaria: Secretari Acadèmic de l'EIDUA.
- Vocal: Directora del Secretariat de Promoció i Organització de la Investigació.
- Vocal: Administrador de l'EIDUA.

Els membres de la Comissió de Valoració firmaran el document d'absència de conflicte d'interessos (DACI). En cas que es presente algun conflicte d'interés entre els sol·licitants i els membres de la Comissió, el Vicerector d'Investigació designarà un altre representant.

7. Resolució, notificació i publicació dels resultats

7.1. Resolució

Després de rebre les sol·licituds, s'elaborarà una relació provisional de sol·licituds admeses i excloses i s'establirà un termini d'esmena de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la seua publicació.

La proposta provisional d'adjudicació de les ajudes es publicarà a partir del 30 de juny 2025.

A partir de l'endemà de la publicació, les persones interessades tindran un termini de 15 dies naturals per a la presentació de les al·legacions que consideren pertinents davant l'òrgan gestor.

Les sol·licituds d'esmena i/o al·legacions es presentaran a través de la instància genèrica del mòdul eAdministració d'UACloud.

Transcorregut este termini, i a la vista de la proposta motivada de resolució, la rectora de la Universitat d'Alacant dictarà la resolució d'adjudicació definitiva.

3. 1,2 puntos por publicaciones en revistas científicas indexadas hasta un máximo de 6 contribuciones. El cálculo se realizará de acuerdo con los criterios establecidos en el baremo POI para la productividad investigadora, dividiendo la puntuación otorgada según dicho baremo entre 100, hasta un valor máximo de 1,2 puntos.

Sólo se considerarán los trabajos publicados o aceptados definitivamente, en este último caso, previa presentación de un documento donde quede constatada la aceptación de forma expresa por parte de la revista o medio de difusión.

6. Órgano gestor y comisión de valoración

6.1. Órgano gestor

El órgano gestor de la convocatoria es la dirección de la Escuela Internacional de Doctorado, que se encargará de la ordenación e instrucción del procedimiento y acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

La unidad administrativa de referencia es la Subunidad de Gestión Económica y de Calidad de la Escuela Internacional de Doctorado, contacto gec.eidua@ua.es.

Quando la solicitud no reúna los requisitos o no se acompañe la documentación requerida se notificará a la persona solicitante la causa que impide la continuación del procedimiento, y se le requerirá para que de conformidad con la legislación de procedimiento administrativo común subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación de que si así no se hiciera se la tendrá por desistida de su petición previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos legalmente.

6.2. Comisión de valoración

La Comisión encargada de la valoración de las solicitudes realizará el examen y evaluación de las solicitudes presentadas.

La comisión tendrá la siguiente composición, o en su caso, personas que les sustituyan:

- Presidencia: Directora de la EIDUA.
- Secretaría: Secretario Académico de la EIDUA.
- Vocal: Director del Secretariado de Promoción y Organización de la Investigación.
- Vocal: Administrador de la EIDUA.

Los miembros de la Comisión de Valoración firmarán el documento de ausencia de conflicto de intereses (DACI). En el caso de que se presente algún conflicto de interés entre solicitantes y miembros de la Comisión, el Vicerector de Investigación designará otro representante.

7. Resolución, notificación y publicación de los resultados

7.1. Resolución

Tras recibir las solicitudes, se elaborará una relación provisional de solicitudes admitidas y excluidas y se establecerá un plazo de subsanación de 5 días hábiles a partir del día siguiente a su publicación.

La propuesta provisional de adjudicación de las ayudas se publicará a partir del 30 de junio de 2025.

A partir del día siguiente a su publicación, las personas interesadas tendrán un plazo de 15 días naturales para la presentación de las alegaciones que estimen pertinentes ante el órgano gestor.

Las solicitudes de subsanación y/o alegaciones se presentarán a través de la instancia genérica del módulo eAdministración de UACloud.

Transcurrido dicho plazo, y a la vista de la propuesta motivada de resolución, la Rectora de la Universidad de Alicante dictará la resolución de adjudicación definitiva.

7.2. Notificació i publicació

Atés el principi de transparència que recull la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i al que disposa l'article 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, totes les publicacions que es detallen en aquestes bases es realitzaran en l'adreça web <https://eidua.ua.es/va/6-ayudas-becas/mobilitat/ajudes-banc-santander-ua-mobilitat-2025.html>, i substituiran la notificació a les persones interessades i produiran els mateixos efectes.

8. Obligacions i justificació de les persones beneficiàries

Són obligacions de les persones beneficiàries, a més de les establides en la Llei 38/2003, General de Subvencions, les següents:

8.1. Obligacions

- Presentar el document fitxa de tercers [UA-SGE-FT-05-FI-VEU](#) en el termini de 15 dies hàbils des de la publicació de l'adjudicació definitiva.
- Realitzar l'estada en les dates indicades en la sol·licitud (Duració mínima de l'estada: 3 mesos).
- Comunicar qualsevol canvi en les dates previstes per a realitzar l'estada, amb l'antelació suficient perquè pugui ser autoritzada per la directora de l'Escola Internacional de Doctorat.
- Desenvolupar profitosament les activitats d'investigació previstes en la memòria.
- Dedicar l'ajuda per a les despeses d'estada i desplaçament en el centre de destinació.
- Presentar dins del termini i en la forma com correspon la documentació justificativa de l'estada.
- Presentar la tesi doctoral amb la sol·licitud de menció de doctorat internacional i reunir tots els requisits establits en la legislació i normativa vigent per a la concessió.
- La resta d'obligacions establides en la normativa aplicable.

8.2. Justificació

En el termini d'un mes a partir de la data de finalització de l'estada i, com a màxim, el 30 de setembre de 2026, el doctorand o doctoranda haurà de presentar en la Subunitat de Gestió Econòmica i Qualitat de l'Escola Internacional de Doctorat el següent:

- Certificat original firmat emés pel centre receptor que acredite l'estada d'investigació realitzada, amb la data d'inici i de fi de l'estada.
- Memòria de la investigació realitzada (com a mínim dos pàgines), firmat pel beneficiari o beneficiària i pel director o directora de la tesi.
- Bitllets i/o targetes d'embarcament si escau, dels transports públics utilitzats. En cas de desplaçament per Europa, si el viatge s'ha fet en vehicle particular, s'acreditarà amb el peatge d'autopista internacional o tiquets de gasolina, dels dies del desplaçament.

Només s'admetrà la documentació amb firma electrònica vàlida, o bé en format paper amb firma manuscrita original. No s'admetrà cap document amb firma manuscrita escanejada.

8.3. Incompliment

L'incompliment total o parcial dels requisits i obligacions que s'estableixen en aquestes bases i altres normes aplicables donarà lloc a la incoació de l'expedient que hi correspon, com també al reintegrament de l'import rebut d'acord amb el que s'estableix en la legislació de subvencions.

7.2. Notificación y publicación

Atendiendo al principio de transparencia recogido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a lo dispuesto en el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, todas las publicaciones detalladas en estas bases se realizarán en la dirección web <https://eidua.ua.es/es/6-ayudas-becas/movilidad/ayudas-banco-santander-ua-movilidad-2025.html>, sustituyendo la notificación a las personas interesadas y produciendo los mismos efectos.

8. Obligaciones y justificación de las personas beneficiarias

Son obligaciones de las personas beneficiarias, además de las establecidas en la Ley 38/2003, General de Subvenciones, las siguientes:

8.1. Obligaciones

- Presentar el documento ficha de terceros [UA-SGE-FT-05-FI-VE](#) en el plazo de 15 días hábiles desde la publicación de la adjudicación definitiva.
- Realizar la estancia en las fechas indicadas en la solicitud (Duración mínima de la estancia: 3 meses).
- Comunicar cualquier cambio en las fechas previstas para realizar la estancia, con la suficiente antelación para que pueda ser autorizada por la Directora de la Escuela Internacional de Doctorado.
- Realizar con aprovechamiento las actividades de investigación previstas en la memoria.
- Dedicar la ayuda para los gastos de estancia y desplazamiento en el centro de destino.
- Presentar en tiempo y forma la documentación justificativa de la estancia.
- Presentar la tesis doctoral con la solicitud de mención de doctorado internacional y reunir todos los requisitos establecidos en la legislación y normativa vigente para su concesión.
- Las restantes obligaciones establecidas en la normativa aplicable.

8.2. Justificación

En el plazo de un mes a partir de la fecha de finalización de la estancia y, como máximo, el 30 de septiembre de 2026, el doctorando o doctoranda deberá presentar en la Subunidad de Gestión Económica y Calidad de la Escuela Internacional de Doctorado lo siguiente:

- Certificado original firmado emitido por el centro receptor que acredite la estancia de investigación realizada, con la fecha de inicio y de fin de la estancia.
- Memoria de la investigación realizada (mínimo dos páginas), firmado por el beneficiario o beneficiaria y por el director o directora de la tesis.
- Billetes y/o tarjetas de embarque en su caso, de los transportes públicos utilizados. En el caso de desplazamiento por Europa, si el viaje se realiza en vehículo particular, éste se acreditará con el peaje de autopista internacional o tiques de gasolina, de los días de desplazamiento.

Solo se admitirá la documentación con firma electrónica válida, o bien en formato papel con firma manuscrita original. No se admitirá ningún documento con firma manuscrita escaneada.

8.3. Incumplimiento

El incumplimiento total o parcial de los requisitos y obligaciones establecidas en las presentes bases y demás normas aplicables, dará lugar a la incoación del correspondiente expediente y así como al reintegro del importe recibido de acuerdo con lo establecido en la legislación de subvenciones.

9. Pagaments

En virtut de l'article 34.4 de la Llei 38/2003 General de Subvencions i article 88.2 del RD 887/2006 Reglament de la Llei General de Subvencions, s'estableix un primer pagament anticipat que suposa el lliurament de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció, per un import del 60% de la quantia concedida, que serà abonat en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la resolució d'adjudicació. El 40% restant serà abonat després de la justificació mitjançant la presentació dels documents relacionats en el punt 8.2. d'aquesta convocatòria.

10. Marc legal i pressupostari.

Aquesta convocatòria amb codi 2025SBV115, serveix de base reguladora i es troba recollida en la línia de subvenció 2025LS032 del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (exercici 2025) de la Universitat d'Alacant.

La subvenció assignada s'atindrà al que disposa la llei 38/2003 i en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, normativa interna de la Universitat d'Alacant i la present convocatòria.

La dotació d'aquesta convocatòria, d'un màxim de 50.000 euros, serà sufragada amb càrrec al capítol IV 70304B0002 del centre de despesa de l'Escola Internacional de Doctorat. L'execució d'esta dotació està supeditada a la disponibilitat pressupostària de la UA. S'aplicaran les disposicions fiscals vigents.

Aquesta convocatòria compta amb finançament del Banc de Santander, en el marc del conveni firmat amb la Universitat d'Alacant, amb data 27 de juny de 2024.

11. Protecció de dades de caràcter personal

Conforme el que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, comuniquem que la Universitat d'Alacant tractarà les dades aportades amb la finalitat de gestionar i tramitar les sol·licituds de participació en aquesta convocatòria.

La base de legitimació d'aquest tractament es basa en l'acompliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici dels poders públics conferits a la Universitat d'Alacant.

En el marc dels tractaments esmentats, les dades de les persones sol·licitants seran cedits al Grup Santander, excepte obligació legal, amb la finalitat exclusiva de ser utilitzats en el procés de sol·licitud de les ajudes objecte d'aquesta convocatòria.

Les persones sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació i supressió de les seues dades personals, entre d'altres, mitjançant sol·licitud dirigida a la Gerència de la Universitat en el Registre General de la Universitat d'Alacant, o bé a través de la Seu electrònica <https://seuelectronica.ua.es/va/index.html>. Poden, així mateix, posar-se en contacte amb la delegació de protecció de dades a través de l'adreça dpd@ua.es.

La informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la política de privacitat de la Universitat d'Alacant es poden consultar en l'enllaç següent: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

12. Recursos

9. Pagos

En virtud del artículo 34.4 de Ley 38/2003 General de Subvenciones y artículo 88.2 del RD 887/2006 Reglamento de la Ley General de Subvenciones, se establece un primer pago anticipado que supone la entrega de fondos con carácter previo a la justificación, como financiación necesaria para poder llevar a cabo las actuaciones inherentes a la subvención, por un importe del 60% de la cuantía concedida, que será abonado en el plazo de un mes a partir del día siguiente a la resolución de adjudicación. El restante 40% será abonado tras la justificación mediante la presentación de los documentos relacionados en el punto 8.2. de esta convocatoria.

10. Marco legal y presupuestario.

Esta convocatoria con código 2025SBV115, sirve de base reguladora y se encuentra recogida en la línea de subvención 2025LS032 del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 (ejercicio 2025) de la Universidad de Alicante.

La subvención asignada se ajustará a lo dispuesto en la ley 38/2003 y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, normativa interna de la Universidad de Alicante y la presente convocatoria.

La dotación de esta convocatoria, de un máximo de 50.000 euros, será sufragada con cargo al capítulo IV 70304B0002 del centro de gasto de la Escuela Internacional de Doctorado. La ejecución de dicha dotación está supeditada a la disponibilidad presupuestaria de la UA. Se aplicarán las disposiciones fiscales vigentes.

Esta convocatoria cuenta con financiación del Banco de Santander, en el marco del convenio firmado con la Universidad de Alicante, con fecha 27 de junio de 2024.

11. Protección de datos de carácter personal

De conformidad con lo que dispone la legislación vigente en materia de protección de datos, le comunicamos que la Universidad de Alicante tratará los datos aportados con la finalidad de gestionar y tramitar las solicitudes de participación en esta convocatoria.

La base de legitimación de este tratamiento se basa en el cumplimiento de una misión realizada en interès públic o en el ejercicio de los poderes públicos conferidos a la Universidad de Alicante.

En el marco de los tratamientos mencionados, los datos de las personas solicitantes serán cedidos al Grupo Santander, salvo obligación legal, con la exclusiva finalidad de ser utilizados en el proceso de solicitudes de las ayudas objeto de esta convocatoria.

Las personas solicitantes pueden ejercer los derechos de acceso, rectificación y supresión, de sus datos personales, entre otros, mediante solicitud dirigida a la Gerencia de la Universidad en el Registro General de la Universidad de Alicante, o bien a través de su Sede electrónica <https://seuelectronica.ua.es/es/index.html>. Pueden, asimismo, ponerse en contacto con la delegación de protección de datos a través de la dirección dpd@ua.es.

La información adicional y detallada sobre Protección de datos, sus derechos y la política de privacidad de la Universidad de Alicante se pueden consultar en el siguiente enlace: <https://seuelectronica.ua.es/es/privacidad.html>

12. Recursos

Contra aquesta convocatòria, les bases i tots els actes administratius que se'n deriven que esgoten la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós-administratiu davant el jutjat del contenciós-administratiu d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'article 6.4 de la llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant la rectora, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015. Tot això sense perjudici que es faça ús de qualsevol altra via que es considere oportuna.

D'acord amb l'article 112 de la Llei 39/2015, no es podrà presentar recurs contra els actes de tràmit, llevat que aquests decidisquen directament o indirectament el fons de l'assumpte o determinen la impossibilitat de continuar el procediment, produïsquen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims.

A Alacant, a 29 de maig de 2025

La rectora

P.D. de firma, el Vicerector d'Investigació

(Resolució de 19 de desembre de 2024)

Juan Mora Pastor

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de ésta que agoten la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el artículo 6.4 de la ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante la rectora, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

De acuerdo con el artículo 112 de la Ley 39/2015, no se podrá presentar recurso contra los actos de trámite, salvo que éstos decidan directa o indirectamente el fondo del asunto o determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento, produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En Alicante, a 29 de mayo de 2025

La rectora

P.D. de firma, el Vicerrector de Investigación

(Resolución de 19 de diciembre de 2024)

Juan Mora Pastor